

会員登録システム 登録手順(継続用)

① <http://jtta-members.jp/> パソコン(スマホ、タブレット)からアクセスし、「**チーム/団体責任者TOP**」をクリック

The screenshot shows the homepage of the JTTA Members system. The main content area contains several news items with dates and titles, each with a '続きを開く' (Open more) link. The sidebar on the right contains a menu with the following items: 'チーム/団体責任者' (Team/Group Responsible Person), 'チーム/団体責任者TOP' (Team/Group Responsible Person TOP), 'よくある質問' (FAQ), 'ヘルプデスク' (Help Desk), and '利用規約' (Terms of Use). The 'チーム/団体責任者TOP' link is highlighted with a red box.

② **責任者IDとパスワード**を入力して、ログインをクリック

The screenshot shows the login page for the 'チーム/団体責任者TOP' (Team/Group Responsible Person TOP). The page has a blue header with the title 'チーム/団体責任者TOP' and a sub-header 'チーム/団体責任者ログイン'. Below the header, there is a red warning message: 'チーム責任者として、すでに取得している責任者IDとパスワードを入力してください。新たにチーム責任者として作業をされる方は、前任のチーム責任者から責任者IDとパスワードを引き継いでください。' (As a team responsible person, please enter the responsible person ID and password you have already obtained. For those who will be working as a team responsible person for the first time, please inherit the responsible person ID and password from the previous team responsible person.) Below the message, there are two input fields: '責任者ID' (Responsible Person ID) and 'パスワード' (Password). The password field has a note: '4文字以上、12文字以内の半角英数字' (4 characters or more, 12 characters or less, alphanumeric). A 'ログイン' (Login) button is located below the input fields. A red box highlights the input fields and the login button.

- ➔ [責任者IDをお忘れの方はこちら](#)
- ➔ [パスワードをお忘れの方はこちら](#)

※責任者ID、パスワードを忘れた方(上をクリック)

○責任者IDを忘れた方

The screenshot shows the '責任者IDをお忘れの方' (Responsible Person ID forgotten) page. The page has a blue header with the title '責任者IDをお忘れの方' and a sub-header '責任者ID確認'. Below the header, there is a form with a label '登録メールアドレス' (Registered email address) and an input field. A '確認する' (Confirm) button is located below the input field. A red box highlights the input field and the confirm button.

登録してあるメールアドレスを入力すると、責任者IDが送られてきます

○パスワードを忘れた方

The screenshot shows the 'パスワードをお忘れの方' (Password forgotten) page. The page has a blue header with the title 'パスワードをお忘れの方' and a sub-header 'パスワード確認'. Below the header, there is a form with a label '責任者ID' (Responsible Person ID) and an input field. A '確認する' (Confirm) button is located below the input field. A red box highlights the input field and the confirm button.

責任者IDを入力すると、パスワードが送られてきます

会員登録システム 登録手順(継続用)

③「登録内容の確認／変更」をクリック

登録内容

| チーム情報 | |
|------------------------------|---|
| → 登録内容の確認／変更 | 登録内容の確認／変更ができます。チームコードはこちらで確認できます。配送先設定もできます。 |
| 責任者情報 | |
| → 責任者の確認／変更 | 責任者の確認／変更ができます。責任者は2人登録されています。 |
| → メールアドレスの変更 | 責任者を変更した際は、メールアドレスの変更も行ってください。 |
| → パスワードの変更 | パスワードは設定されています。責任者を変更した際は、パスワードの変更を行ってください。 |

④ 登録内容の確認 ※「ゼッケン等大会表示チーム名称」も必須

登録内容の確認

登録情報

| | |
|--------------------|-------|
| チームコード | |
| チーム名称 | |
| チーム名称(カナ) | |
| ゼッケン等大会表示チーム名称 | |
| ゼッケン等大会表示チーム名称(カナ) | |

変更がある場合は、下記をクリックして変更する

[登録内容の変更](#)

変更なければ、一番下までスクロールし、マイページに戻る

[→ マイページに戻る](#)

会員登録システム 登録手順(継続用)

⑤「継続加入申請を行う」をクリック

マイページ

個人会員情報

| | |
|--|---|
| → 個人会員登録証出力・個人会員一覧Excel出力 → 加盟登録一覧表出力 | 地区・支部に加入申請するまで、個人会員の一括登録は行えません。 現在承認・支払済0人、承認・未払0人の個人会員が所属しています。 |
|--|---|

所属先

| | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 継続加入(昨年度所属地区・支部に加入申請を行います) | |
| → 継続加入申請を行う | 昨年度所属していた地区・支部に加入申請を行います。 |
| 加入(所属先を選択して地区・支部に加入申請を行います) | |
| → 加入申請を行う | 加入申請を行ってください。 |

⑥ 次へをクリック(地区・支部、チーム区分は、2019年度の情報が反映されています)

加入都道府県・地区・支部・チーム区分選択

| | |
|-----------------|--------------------------------------|
| 都道府県 必須 | 高知県 <input type="button" value="v"/> |
| 地区・支部 必須 | 高知県 <input type="button" value="v"/> |
| チーム区分 必須 | 一般 <input type="button" value="v"/> |

次へ

| | | |
|--------------|----------------|------------------|
| 都道府県 | 高知県 | |
| 地区・支部 | 高知県 | 一般・大学・小学 |
| | 高知県(高校) | 高校・中高一貫 |
| | 高知県(中学) | 中学校 |
| チーム区分 | 高知県 | 一般(小学生含む) |
| | | 日学連 |
| | 高知県(高校) | 高体連 |
| | | 高体連(中高一貫) |
| | | 中学生 |

※注意 「ゼッケン等大会表示チーム名称」を登録せず、加入申請を行うと、下記の表示が出ます。
 エラーが出たら、「ゼッケン等大会表示チーム名称」の登録をお願いします。

加入申請エラー

チームの加入申請を行う際に、「ゼッケン等大会表示チーム名称」および「ゼッケン等大会表示チーム名称(カナ)」の登録が必須となりました。
 お手数ですが「登録内容の変更」画面よりご登録の上、再度お手続きください。

登録内容の変更へ

会員登録システム 登録手順(継続用)

⑦ チームコードを確認。「**チーム申込伝達事項**」「**利用規約**」にチェックを入れ、確認画面をクリック

チーム申込伝達事項

チーム申込伝達事項 **必須**

申請先の都道府県卓球協会／連盟もしくは地区・支部から指示がある場合は、登録予定人数に関する適切な項目を以下から選択して申請してください。
 申請先から特に指示がない場合は伝達事項なしの項目を選択して申請してください。

- チームからの伝達事項はありません。
- 個人会員の登録予定人数は11人以上です。
- 個人会員の登録予定人数は10人以下です。

公益財団法人日本卓球協会 会員登録システム利用規約

利用規約

本利用規約(以下「本規約」といいます。)には、公益財団法人日本卓球協会(以下、「日卓協」と称す)が運営する日卓協会会員登録システム(以下、「本システム」と称す)に関する、日卓協と関係当事者との間の権利義務関係が定められています。
 本システムの利用に当たっては、本規約の全文をお読み頂いた上で、本規約に同意頂く必要があります。

第1条(定義)

本規約において使用する以下の用語は、それぞれ以下に定める意味を有するものとします。

利用規約の同意 **必須** 利用規約に同意する

前へ戻る

確認画面へ

⑧ 「**登録規程に同意する**」にチェックを入れ、「**同意して加入申請を出す**」をクリック

登録先団体の登録規程への同意

登録について

(公財)日本卓球協会基本規程(公益財団法人日本卓球協会)

公益財団法人日本卓球協会 基本規程
 第5章登録 (抜粋)

登録規程への同意 **必須** 登録規程に同意する

高知県卓球協会 高知県登録案内(高知県)

①高知県卓球協会主催の通常大会に参加する選手・役職者は、本協会に登録を済ませること。
 ②一般は、個人が登録したチームがゼッケンのチーム名となる(クラブの二重登録不可)ラージボールと硬球、両方参加する選手は硬球チームのゼッケンとする。また、やむをえずラージボールから硬球のチームに変更する等、登録変更は

登録規程への同意 **必須** 登録規程に同意する

本会に登録を行う際は日本卓球協会の「登録規程」の他、各種規程をご一読ください。(http://www.jtta.or.jp/association/tabid/170/Default.aspx)

同意して登録する際は、チームに所属する個人会員も各種規程にご同意いただいたものとして取り扱いますこと予めご了承ください。

上記の内容でよろしいですか？

よろしければ「同意して加入申請を出す」ボタンをクリックしてください。

前へ戻る

同意して加入申請を出す

| 区分 | 選手 | | | | | 役職者 |
|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | 一般 | 大学生 | 高校生 | 中学生 | 小学生 | 監督・コーチ |
| 個人 | 3,000円 | 2,500円 | 2,000円 | 1,500円 | 1,000円 | 1,500円 |

会員登録システム 登録手順(継続用)

- ⑨ マイページに戻る。続いて、**個人会員の登録**をします。「**個人会員の一括登録**」をクリック

マイページ

個人会員情報

| | |
|--|----------------------------------|
| → 個人会員の一括登録 | 個人会員の追加、個人会員情報の変更ができます。 |
| → 個人会員登録証出力 ・ 個人会員一覧Excel出力 → 加盟登録一覧表出力 | 現在承認・支払済0人、承認・未払0人の個人会員が所属しています。 |

所属先

| | |
|-------------------------------|--|
| → 所属先の確認/脱退申請 | 高知県に加入申請中(承認待ち)です。 承認につきましては、加入申請先の地区・支部または県協会(連盟)にご確認ください(問い合わせはこちら)。 |
|-------------------------------|--|

- ⑩ 2019年度登録した会員を、継続申請する場合、「**昨年度所属個人会員の継続手続きへ**」をクリック

個人会員追加

個人会員の追加を行い、本ページ下部より請求書の発行、支払いを行ってください。
貸チームによる登録後、所属の県協会(連盟)/地区・支部による承認をもって加入申請が承認されたこととなります。

昨年度所属個人会員継続(昨年度所属個人会員の方)

昨年度所属していた個人会員の継続加入を行うことができます。

昨年度所属個人会員の継続手続きへ

- ※新入生など、新しく登録する場合は、「**個人会員の一括登録へ**」をクリック

新規登録

個人会員を最大10名ずつ一括で追加登録することができます。
初めて登録する個人会員(会員ID未取得)も既に会員IDを取得済みの個人会員も同時に登録することができます。
(CSVファイルをアップロードして個人会員の登録を行う場合は、「CSVアップロードで個人会員の一括登録へ」のボタンを押してください。)

個人会員の一括登録へ

会員登録システム 登録手順(継続用)

⑪ 継続申請する会員を選択して、「**選択した個人会員の登録手続きを行う**」をクリック

継続個人会員選択

昨年度所属していた個人会員の継続加入を行うことができます。

※1度に選択可能人数は50人です。50人を超えた個人会員については登録できませんのでご注意ください。

全11件中 1-11件目

| 選択 | 会員ID | 氏名 | 性別 | 生年月日 | 段位 | 住所区分 | 郵便番号 | 写真 | メールアドレス |
|-------------------------------------|------|----|----|------|----|------|------|----|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 居住地 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 男性 | | | 勤務先 | | | |

[すべて選択](#) [すべて解除](#)

選択した個人会員の登録手続きを行う

⑫ 必須項目を確認し、「**会員登録及び個人情報提供の同意**」にチェックを入れ、「**次へ**」をクリック

新規登録(入力画面)

会員IDをすでにお持ちの場合、会員IDと氏名(カナ)のみ入力した上で、「会員ID・氏名(カナ)から情報表示」ボタンをクリックしてください。

会員ID未取得の方、または会員IDが分からない方を登録する場合は、会員IDは空欄にして、それ以外の項目を入力してください。

※会員ID・氏名(カナ)を入力している行に、一致した場合会員ID保持者情報を表示させます。

(会員ID・氏名(カナ)以外に入力内容がある場合、入力内容が上書きされる場合があります。)

(会員ID既得個人会員を登録する場合は、備考欄1と備考欄2の変更はできません。)

(無意味な検索・登録申請を行った場合、処分をする場合があります。)

※ **会員ID・氏名(カナ)から情報表示**

必須は必須項目です。

(※1)環境依存文字等を使用した場合、登録証の氏名が正しく表示されないことがあります。

(※2)西暦で入力してください。

(※3)チーム責任者は、各チーム所属者から、本システムに登録すること、またその際に個人情報を提供することについて十分説明し、必ず事前に同意を得てください。この同意を得ている場合に限り、チェックボックスにチェ

| № | 会員ID | 氏名(漢字) 必須 (※1) | | 氏名(カナ/ローマ字) 必須 | | 性別 必須 | 生年月日(西暦/和暦) 必須 (※2) | 住所区分 必須 | 郵便番号 必須 | 選手・役職者選択 必須 | 種別選択 必須 | 会員登録及び 個人情報提供 の同意 必須 (※3) |
|---|----------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|---|--|-------------------|----------------------|-----------------------|-------------------|---|
| | | 姓 | 名 | セイ/SEI | メイ/MEI | | | | | | | |
| 1 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 | <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 昭和 年 | 居住地 | <input type="text"/> | 選手 | 第1種 一般 | <input type="checkbox"/> |

次へ

会員登録システム 登録手順(継続用)

- ⑬ 一番下に、登録した会員が表示されています。「確認画面へ」をクリック

新規・追加者一覧

(*1)写真の拡大表示ができます。

1人

| No | 会員ID | 氏名(漢字) | 性別 | 生年月日 | 現在の写真 | 現在の写真を削除 | 写真最終登録日 本年度所属中変更回数 | 追加・変更する写真(*1) |
|----|------|--------|----|-----------------|-------|----------|-----------------------|---------------|
| 1 | | | 男性 | 年 月 日 (昭和 年) | | | 0回 | 回転なし 参照... |

入力画面に戻る

確認画面へ

- ⑭ 「確定する」をクリック(追加登録する場合は、「確定して追加登録へ」をクリック)

新規登録(確認画面)

(※)写真登録を行った登録対象者のみ、写真の拡大表示ができます。

登録対象者

1人

| No | 会員ID | 氏名 (漢字) | 氏名 (カナ/ローマ字) | 性別 | 生年月日 (西暦/和暦) | 住所区分 | 郵便番号 | 選手・役職 者選択 | 種別選択 | 備考欄1 |
|----|------|------------|-----------------|----|-----------------|------|------|--------------|--------|------|
| 1 | | | | 男性 | 年 月 日 昭和 年 | 居住地 | | 選手 | 第1種 一般 | |

登録対象外

以下の個人会員は、二重登録または登録しないを選択したため、登録・変更されません。
登録対象者は存在しません。

入力画面に戻る

写真登録画面に戻る

確定する

確定して追加登録へ

- ⑮ 「マイページに戻る」をクリック

新規登録申請完了

個人会員の一括登録申請が完了しました。

※登録申請後に申請先の都道府県卓球協会/連盟もしくは地区・支部の承認作業があります。

※承認作業は手動のためお時間がかかります。あしからずご了承ください。

→ 個人会員一括登録に戻る

→ マイページに戻る

会員登録システム 登録手順(継続用)

- ⑩ 「承認待ち」の状態です。承認には、1週間程度かかる場合があります。
(個人登録料の支払いへ進むのは、承認されてからとなります)

個人会員情報

| | |
|--|----------------------------------|
| → 個人会員の一括登録 | 個人会員の追加、個人会員情報の変更ができます。 |
| → 個人会員登録証出力・個人会員一覧Excel出力 → 加盟登録一覧表出力 | 現在承認・支払済0人、承認・未払0人の個人会員が所属しています。 |

所属先

| | |
|---------------|---|
| → 所属先の確認/脱退申請 | 高知県に加入申請中(承認待ち)です。 承認につきましては、加入申請先の地区・支部または都道府県卓球協会/連盟にご確認ください(問い合わせはこちら)。 |
|---------------|---|

お支払い情報

一括支払い対象者の選定

加入申請中の為、請求書は発行できません。

請求状況

請求はありません。

納付履歴

| | |
|-------------------|-------------------------------|
| → 納付履歴の確認(PDF明細書) | お支払いの履歴を確認できます。PDF明細書を発行できます。 |
|-------------------|-------------------------------|

- ⑪ 承認後、支払いページへ。「一括支払い対象者の選定」をクリック

お知らせ

未請求の個人会員が1人います。
支払い対象者を選定して、一括支払いの請求書を出力してください。

個人会員情報

| | |
|--|----------------------------------|
| → 個人会員の一括登録 | 個人会員の追加、個人会員情報の変更ができます。 |
| → 個人会員登録証出力・個人会員一覧Excel出力 → 加盟登録一覧表出力 | 現在承認・支払済0人、承認・未払1人の個人会員が所属しています。 |

所属先

| | |
|---------------|--------------|
| → 所属先の確認/脱退申請 | 高知県に所属しています。 |
|---------------|--------------|

お支払い情報

一括支払い対象者の選定

| | |
|---------------|--|
| → 一括支払い対象者の選定 | 未請求の個人会員が1人います。 支払い対象者を選定して、一括支払いの請求書を出力してください。 |
|---------------|--|

請求状況

請求はありません。

会員登録システム 登録手順(継続用)

- ⑱ 支払いをする個人会員にチェックを入れる。金額を確認し、「確認画面へ」をクリック

一括支払い請求

会員登録料

以下の個人会員の会員登録料は未請求となっています。
いつでも請求対象の個人会員を指定して、請求書を発行できます。
選択して「確認画面へ」を押すと、選択された個人会員の会員登録料合計額が請求されます。

都道府県、地区支部等の移動に伴い、再度登録料がかかることがあります。

| 支払 | 会員ID | 氏名 | 所属区分2 | 登録日 (承認日) | 内訳 | | | 支払合計 |
|-------------------------------------|------|----|--------|--------------|--------|---------|-----|--------|
| | | | | | 日本卓球協会 | 高知県卓球協会 | 高知県 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | 第1種 一般 | | 1,500円 | 1,500円 | 0円 | 3,000円 |

[すべて選択](#) [すべて解除](#)

※1回の請求になるべく多くの個人会員が含まれるようにしてください。
なお請求書発行後に個人会員が追加(承認)されたりした場合、請求を取り消して、新たに請求書を発行することができます。

※1回の支払金額は30万円を超えることはできません(コンビニ取納代行の上限)。
※ゆうちょ銀行では、10万円を超える現金によるお支払いができませんので、ご注意ください。

[確認画面へ](#)

- ⑲ 支払いには**手数料**がかかります(登録料金の合計金額により変動します)「請求書発行」をクリック
※1回の請求になるべく多くの個人会員を登録した方が、手数料を複数回払う必要がなくなります。

一括支払い請求確認

会員登録料

| 会員ID | 氏名 | 所属区分2 | 登録日 (承認日) | 内訳 | | | 支払合計 |
|------|----|--------|--------------|--------|---------|-----|--------|
| | | | | 日本卓球協会 | 高知県卓球協会 | 高知県 | |
| | | 第1種 一般 | | 1,500円 | 1,500円 | 0円 | 3,000円 |

お支払い金額

| | |
|---------|--------|
| 登録料合計 | 3,000円 |
| 手数料(税込) | 174円 |
| お支払い金額 | 3,174円 |

「請求書発行」を押すと、合計金額の請求書が発行されます。対象者を変更するには「前へ戻る」を押してください。

[前へ戻る](#)

[請求書発行](#)

会員登録システム 登録手順(継続用)

⑳ 「請求状況の確認へ」をクリック

一括支払い請求完了

請求書が発行されました。

[→ 請求状況の確認へ](#)

[→ マイページに戻る](#)

㉑ お支払方法の、「支払方法選択」をクリック

お支払い情報

| | |
|---------|--|
| 請求番号 | 1076062 |
| お支払い期限 | 2020-03-16 23:55:00 |
| 電話番号* | |
| お支払方法 | 支払い方法の選択はこちらをクリックしてください → 支払方法選択 |
| 登録料合計 | 3,000円 |
| 手数料(税込) | 174円 |
| お支払い金額 | 3,174円 |

(*)郵便局ATMでは、「確認番号」と「お客様番号」の入力が求められます。「お客様番号」には電話番号を入力してください。
※ゆうちょ銀行では、10万円を超える現金によるお支払いができませんので、ご注意ください。

㉒ 以下のお支払い方法を選択し、お支払いを行って下さい。

(**支払い期限**は請求書発行してから**2週間以内**となります)

お支払い方法を選択してください

事業者名 : 高知県卓球協会

お客様名 : 様

お支払金額 : 3,174円

2020年03月16日 23:55 までにお支払いください。



セブンイレブン全店で
お支払いいただけます



Loppiのある
ローソン、ミニストップ全店で
お支払いいただけます



Famiポートのある
ファミリーマート全店で
お支払いいただけます



ヤマザキデイリーストアー、
デイリーヤマザキ
全店で お支払いいただけます



クラブステーションがある
セイコーマート全店で
お支払いいただけます



「Pay-easy」マークが貼付されている
ATM、インターネットバンキング、
モバイルバンキングで
お支払いいただけます

会員登録システム 登録手順(継続用)

②③ 「マイページに戻る」をクリック

→ [マイページに戻る](#)

②④ お支払いが済まないと、個人登録が完了したことにはなりません。

個人会員情報

| | |
|--|----------------------------------|
| → 個人会員の一括登録 | 個人会員の追加、個人会員情報の変更ができます。 |
| → 個人会員登録証出力・個人会員一覧Excel出力 → 加盟登録一覧表出力 | 現在承認・支払済0人、承認・未払1人の個人会員が所属しています。 |

所属先

| | |
|-------------------------------|--------------|
| → 所属先の確認／脱退申請 | 高知県に所属しています。 |
|-------------------------------|--------------|

お支払い情報

| | |
|---------------------------|---|
| 一括支払い対象者の選定 | 未請求の個人会員はいません。 |
| 請求状況 | |
| → 請求状況の確認 | 請求中の個人会員が1人います。 (お支払い方法をこちらで確認できます。) |
| 納付履歴 | 納付履歴はありません。 |

会員登録システム 登録手順(継続用)

- ⑫ お支払いが完了すると、以下のような表示になります。領収書はレジで貰ったレシートとなります。納付履歴のPDF明細書を出すこともできます。

個人会員情報

| | |
|---------------------------|----------------------------------|
| → 個人会員の一括登録 | 個人会員の追加、個人会員情報の変更ができます。 |
| → 個人会員登録証出力・個人会員一覧Excel出力 | 現在承認・支払済1人、承認・未払0人の個人会員が所属しています。 |
| → 加盟登録一覧表出力 | |

所属先

| | |
|---------------|--------------|
| → 所属先の確認/脱退申請 | 高知県に所属しています。 |
|---------------|--------------|

お支払い情報

| | |
|-------------|----------------|
| 一括支払い対象者の選定 | 未請求の個人会員はいません。 |
|-------------|----------------|

| | |
|------|-----------|
| 請求状況 | 請求はありません。 |
|------|-----------|

| | |
|------|-------------------------------|
| 納付履歴 | お支払いの履歴を確認できます。PDF明細書を発行できます。 |
|------|-------------------------------|



出力日：2020年03月03日
出力者ID：4100335901

明細書

| | | |
|---------|--------------------------------|---|
| 宛名 | 〇〇クラブ | 様 |
| 金額 | 3,174 | 円 |
| 但し | 2020年度 会員登録料・収納代行手数料として | |
| 納付日時/場所 | 2020-03-02 23:52:00 / ファミリーマート | |
| 請求番号 | 1076062 | |

次ページより、各コンビニの支払例

セブンイレブン

ローソン

ファミリーマート

高知県卓球協会
〒780-0043 高知県高知市寿町7-6
TEL 0888725669

※本明細書は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。

入金明細

| | 人数 | 日本卓球協会(※1) | 登録費納付金/返金(※2) | 追加料金 | 地区・支部(※3) | 計 |
|---------|----|------------|---------------|------|-----------|--------|
| 会員登録料 | 1人 | 1,500円 | 1,500円 | | 0円 | 3,000円 |
| 手数料(税込) | | | | | | 174円 |
| 合計 | | | | | | 3,174円 |

(※1)公益財団法人日本卓球協会
(※2)高知県卓球協会
(※3)高知県

会員登録システム 登録手順(継続用)

○セブンイレブン

払込票番号をメモし、店頭レジで、「インターネット支払い」とお申し付けの上、お支払い



セブンイレブンでお支払い

事業者名 : 高知県卓球協会
 お客様名 : 様
 お支払金額 : 3,174円

2020年03月16日 23:55 までにお支払いください。

払込票番号 : 7210-9520-10000

▶ インターネットショッピング払込票

戻る

あるいは、「インターネットショッピング払込票」を印刷し、レジに提示の上、お支払い

お客様控



インターネットショッピング払込票



| | |
|-------|----------------------|
| 受付方法 | 現金の支払いのみ |
| お客様名 | |
| 払込先名 | 高知県卓球協会 (収納代行電算システム) |
| 払込票番号 | 7210-95201-0000 |
| | |
| 払込金額 | 3,174円 |
| 払込期限 | 2020年3月16日(月) |
| お渡し方法 | 払込先の指定する方法にて提供 |

会員登録システム 登録手順(継続用)

○ローソン

店内にある「Loppi(情報端末)」を操作していただきます。
バーコードを、スキャナにかざす

Loppi



Loppiでお支払い

事業者名 : 高知県卓球協会
お客様名 : 様
お支払金額 : 3,174円

2020年03月16日 23:59までにお支払いください。

受付番号 : 30610000
確認番号 : 978340000

【Loppi®専用バーコード®】



バーコードをかざす

表示内容を確認し、「はい」を押す



「申込券」をレジに提示し、お支払い



あるいは、「受付番号」と「確認番号」を入力

「各種番号をお持ちの方」を押す



「受付番号」を入力し、「次へ」を押す



次ページで、「確認番号」を入力。表示内容を確認し、「申込券」を発券し、レジにてお支払い

